

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 36 г. Азова



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 36 г. Азова
Попова Ю. В.
19/4-13 от 10.01.25 (дата)

План мероприятий по контролю за организацией
питания в МБДОУ № 36 г. Азова

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2025-2026 учебный год	сентябрь	Заведующий
2.	Разработка документации по организации контроля за организацией питания в ДОУ	сентябрь	Заведующий
3.	Разработка перспективных планов по воспитанию у детей культурно-гигиенических навыков	сентябрь	Ст. воспитатель
4.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежемесячно	Заведующий
5.	Замена посуды для пищеблока	по мере необходимости	Завхоз
6.	Своевременная замена колотой посуды.	по мере необходимости	Завхоз
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	ежедневно	Воспитатели групп
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом	по мере необходимости	Воспитатели групп
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье	1 раз в месяц	Воспитатели групп

	через уголки для родителей		
4.	Консультирование родителей «Поговорим о правильном питании»	январь	Воспитатели групп
5.	Групповые родительские собрания «Питание — основа здоровья детей»	январь	Воспитатели групп
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиН 2.4.3648-20	ноябрь	Завхоз
2.	Консультация для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания»	октябрь март	Ст. воспитатель
3.	Оперативный контроль «Привитие культурно - гигиенических навыков».	ноябрь	Ст. воспитатель
4.	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей»	февраль	Заведующий, комиссия по общественному (родительскому) контролю
5.	Консультация для помощников воспитателей «Соблюдение санэпид режима в группах с целью профилактики вирусной инфекции и других заболеваний»	сентябрь	Медсестра
6.	Внеплановый инструктаж «Соблюдение санэпид режима в группах и функциональных помещениях»	октябрь	Медсестра
Работа с детьми			
1.	Разработка программы «Обучение детей основам здорового питания»	в течение года	Воспитатели
2.	Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали»	октябрь	Воспитатели групп
3.	Коллаж «Приглашаем к столу»	ноябрь	Воспитатели групп
4.	Экскурсия детей на пищеблок	ноябрь	Воспитатели групп
5.	Изготовление атрибутов из соленого теста для сюжетно-ролевой игры «Магазин продуктов»	январь	Воспитатели групп
6.	Создание центров этикета в группах	март	Воспитатели старших

			возрастных групп
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Приемочная комиссия
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Кладовщик
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Ответственный за организацию питания, медсестра
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Заведующий, завхоз
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Заведующий, завхоз
6.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Заведующий, завхоз
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Заведующий, завхоз
8.	Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания.	ежедневно	Завхоз
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Завхоз
10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Завхоз
11.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Завхоз
12.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	Старший воспитатель, медсестра, комиссия по питанию, родители
13.	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	Комиссия по питанию, родители

14.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Завхоз
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	Комиссия по питанию
16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке	1 раз в месяц	Завхоз
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках	ежедневно	Завхоз
18.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Заведующий
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договора на поставку продуктов	1 раз в год	Заведующий, специалист по закупкам
2.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов	постоянно	Приемочная комиссия

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 80760091953345287616995357499410305195481097545

Владелец Попова Юлия Викторовна

Действителен с 09.04.2025 по 09.04.2026